



MINISTÈRE DE LA SANTÉ, DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS

Direction Régionale et Départementale de la Jeunesse et des Sports de Basse-Normandie et du Calvados
6, Avenue Maréchal Montgomery
BP 5185 - 14075 Caen Cedex 5
Tél. : 02 31 43 26 26 - Fax : 02 31 93 71 50
E-mail : dr014@jeunesse-sports.gouv.fr

A remettre en trois exemplaires à la DRDJS

Demande de diplôme ou d'U.C

DEJEPS-DESJEPS
spécialité « animation socio-éducative ou culturelle »

*Par équivalence du DEFA ou des diplômes assimilés au DEFA
figurant sur l'arrêté du 7 décembre 1979*

NOM Prénom :

Diplôme ou UC demandés :

Votre identité

Nom :

Epouse :

Prénoms :

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Adresse personnelle :

Numéro de téléphone :

Mail :

Votre situation au regard du DEFA

- Vous êtes titulaire du DEFA
- et
- Vous pouvez attester d'une expérience professionnelle de 24 mois de préparation de prise de décision stratégique, de pilotage ou de direction et d'évaluation de l'activité d'une organisation ou d'organisation d'actions de formation de formateurs

vous demandez le DESJEPS mention direction de structure et de projet

Vous devez :

- Fournir la photocopie de votre diplôme DEFA
- Fournir une fiche de poste détaillée (voir rubrique « votre expérience professionnelle »), signée par vous même et attestée par votre employeur ou président d'association
- Joindre un document présentant la structure, l'association... son rôle
- Joindre un organigramme, des précisions quant au nombre de salariés, d'adhérents.

Votre situation au regard du DEFA

- Vous êtes titulaire du DEFA
- et
- Vous pouvez attester d'une expérience professionnelle de 24 mois de niveau III

vous demandez l'UC 3 et l'UC4 du DESJEPS mention direction de structure et de projet

Vous devez :

- Fournir la photocopie de votre diplôme DEFA
- Fournir une fiche de poste détaillée (voir rubrique « votre expérience professionnelle »), signée par vous même et attestée par votre employeur ou président d'association
- Joindre un document présentant la structure, l'association... son rôle

Votre situation au regard du DEFA

➤ Vous êtes titulaire des unités de formation ESA-PRH-GAO-TA et Approfondissement
Et

➤ Vous avez un livret de formation en cours de validité (cursus de formation depuis moins de 6 ans ou dérogation d'une année reconductible une fois, sauf pour les entrées en formation en 2007)

Et

➤ Vous pouvez attester d'une expérience professionnelle de 24 mois de conception et de coordination de mise en œuvre de projets, de conduite de démarches pédagogiques ou d'action de formation

Vous demandez le DEJEPS mention développement de projets, territoires et réseaux

Vous demandez le DEJEPS mention animation sociale

Vous devez :

➤ Fournir la photocopie de vos 5 UF obtenues

➤ Fournir une fiche de poste détaillée (voir rubrique « votre expérience professionnelle »), signée par vous même et attestée par votre employeur ou président d'association

➤ Joindre un document présentant la structure, l'association...son rôle

➤ Joindre un organigramme, des précisions quant au nombre de salariés, d'adhérents

Votre situation au regard du DEFA

- Vous êtes titulaire des unités de formation ESA-PRH-GAO-TA et Approfondissement
Et
 - Vous avez un livret de formation en cours de validité (cursus de formation depuis moins de 6 ans ou dérogation d'une année reconductible une fois, sauf pour les entrées en formation en 2007)
Et
 - Vous pouvez attester d'une expérience professionnelle de 24 mois de préparation de prise de décision stratégique, de pilotage ou de direction et d'évaluation de l'activité d'une organisation ou d'organisation d'action de formation de formateurs
- Vous demandez le DESJEPS mention direction de structure et de projet

Vous devez :

- Fournir la photocopie de vos 5 UF obtenues
- Fournir une fiche de poste détaillée (voir rubrique « votre expérience professionnelle »), signée par vous même et attestée par votre employeur ou président d'association
- Joindre un document présentant la structure, l'association...son rôle
- Joindre un organigramme, des précisions quant au nombre de salariés, d'adhérents

- Démontrer à travers un dossier professionnel la capacité à analyser une des activités sur les fonctions définies à l'article 1 de l'arrêté du 20 novembre 2006 du DESJEPS.
 - préparer la prise de décision stratégique ;
 - piloter le projet de développement d'une organisation ;
 - diriger une organisation ;
 - réaliser le bilan d'activité d'une organisation ;
 - organiser des actions de formation de formateurs dans le cadre des réseaux professionnels de l'organisation.

Ce travail d'analyse de pratique fera apparaître le contexte de l'activité, le rôle du candidat, les problèmes rencontrés et les réponses développées en précisant leur fondement théorique et déontologique.

Votre situation au regard du DEFA

Demande d'UC

➤ Vous êtes titulaire des unités de formation ESA -TA et vous avez validé votre stage pratique

Et

➤ Vous avez un livret de formation en cours de validité (cursus de formation depuis moins de 6 ans ou dérogation d'une année reconductible une fois, sauf pour les entrées en formation en 2007)

Vous demandez l'UC1 du DEJEPS mention développement de projets, territoires et réseaux

Vous demandez l'UC1 du DEJEPS mention animation sociale

➤ Vous êtes titulaire des unités de formation GAO-TA et vous avez validé votre stage pratique

Et

➤ Vous avez un livret de formation en cours de validité (cursus de formation depuis moins de 6 ans ou dérogation d'une année reconductible une fois, sauf pour les entrées en formation en 2007)

Vous demandez l'UC2 du DEJEPS mention développement de projets, territoires et réseaux

Vous demandez l'UC2 du DEJEPS mention animation sociale

➤ Vous êtes titulaire des unités de formation PRH-TA et vous avez validé votre stage pratique

Et

➤ Vous avez un livret de formation en cours de validité (cursus de formation depuis moins de 6 ans ou dérogation d'une année reconductible une fois, sauf pour les entrées en formation en 2007)

Vous demandez l'UC3 du DEJEPS mention développement de projets, territoires et réseaux

Vous demandez l'UC3 du DEJEPS mention animation sociale

Vous devez :

➤ Fournir la photocopie de vos UF obtenues

Votre expérience professionnelle

Rappel : peut être prise en compte au titre des activités professionnelles l'ensemble des activités salariées, non salariées ou bénévoles exercées de façon continue ou discontinuée en rapport avec le diplôme visé.

Deux documents sont à présenter :

1. Fiche de poste: (voir modèle joint)

Vous décrirez de manière précise vos missions, tâches effectuées en indiquant les volumes horaires correspondants.

Cette fiche de poste sera attestée par votre signature et par celle de votre employeur ou président d'association.

Attention, vous engagez votre responsabilité pour toutes les informations communiquées dans cette attestation.

Le faux et l'usage de faux sont punis de trois ans d'emprisonnement et de 45 000 euros. « constitue un faux toute altération frauduleuse de la vérité, de nature à causer un préjudice et accomplie par quelque moyen que ce soit, dans un écrit ou tout autre support d'expression de la pensée qui a pour objet ou qui peut avoir pour effet d'établir la preuve d'un droit ou d'un fait ayant des conséquences juridiques. (code pénal, article 441-1)

2. Modèle d'attestation d'employeur

Je soussigné(e) Mme ... ou M. ...

Statut professionnel :....

Certifie que M. ou Mme

Né(e) le :

Demeurant à :

Est employé dans l'entreprise depuis le

A temps plein :

A temps partiel : (préciser la durée hebdomadaire du travail)

En qualité de :

Nom et adresse de l'entreprise :.....

Signature du responsable juridique de l'entreprise et tampon

Modèle attestation de Président d'association

Je soussigné(e) Mme ... ou M. ...

Président(e) de l'association

Certifie que M. ou Mme

Né(e) le :

Demeurant à :

Est bénévole ou a été bénévole dans l'association du ... au

Nature et fonctions exercées :.....

Volume horaire hebdomadaire :

Nombre total d'heures effectuées :

Signature du responsable juridique de l'association et tampon

Fiche de poste détaillée

Missions	Tâches	Volume horaire correspondant

Fait à , le

Atteste sur l'honneur les informations ci-jointes
Le demandeur

Signature et cachet de l'employeur ou du Président de l'association